УТВЕРЖДЕНО:
Решением единственного
учредителя № 4
от 01 августа 2019 г.

У С Т А В
Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования "Акцент-Драйв"

ВОЛГОГРАД

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент-Драйв», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано по решению Единственного Учредителя в соответствии с ч. 1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.2 Полное наименование: Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент-Драйв».

1.3 Сокращённое наименование: НОЧУ ДПО «Акцент-Драйв»

1.4 Место нахождения Учреждения: Волгоградская область, город Волгоград.

Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации.

1.5 Единственным Учредителем Учреждения является: Бережная Ирина Владимировна, 14.11.1978 года рождения, место рождения: хутор Марченков Зимовниковского р-на Ростовской обл., паспорт гражданина РФ серия 60 08 номер 354121 выдан ТП в селе Дубовское МО УФМС России по Ростовской области в посёлке Зимовники 13.08.2009 года, код подразделения 610-028, зарегистрирована по адресу: 347414, Ростовская область, Дубовский район, х. Сиротский, ул. Первомайская, д. 68, ИНН 610800664772.

1.6 Тип образовательной организации: Дополнительного профессионального образования.

1.7 Организационно-правовая форма: Учреждение.

1.8 Учреждение является юридическим лицом, обладающим обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчётные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, печать со своим наименованием и штамп.

1.9 Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде.

1.10 Финансовые и материальные средства Учреждения, являющиеся собственностью Учреждения, используются по усмотрению Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.11 Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности указанных средств Учредитель Учреждения несёт субсидиарную ответственность.

1.12 Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством РФ, уставом Учреждения.

1.13 Учреждение может в установленном порядке создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения.

1.14 Учреждение ведёт образовательную деятельность со дня получения лицензии на данный вид деятельности.

1.15 Лицензирование Учреждения, его аттестация и государственная аккредитация осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16 Учреждение имеет право заниматься приносящей доход деятельностью, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, лишь поскольку поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано и соответствует указанным целям.

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Акцент-Драйв» ОГРН 1153443024976 ИНН 3444255084 Россия г.Волгоград

КОПИЯ ВЕРНА 16 августа 2018
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

Целями деятельности Учреждения являются:

- предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования с целью формирования у населения навыков безопасной эксплуатации транспортных средств, распространение знаний правил безопасности дорожного движения;

- осуществление образовательной деятельности по иным образовательным программам, предусмотренным настоящим Уставом;

- распространение знаний среди населении, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;

- постоянное повышение качества подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность Учреждения, которая направлена на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3 Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

-обучение водителей транспортных средств (обучение водителей по категориям и подкатегориям A, B, C, D, E, A1, B1, C1,D1, C1E, D1E);

-профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих и служащих по программам профессионального обучения;

-организация образовательного процесса дополнительного образования в области обучения водителей, в виде проведения лекций, семинаров, слушаний, практических занятий, а также других видов образовательной деятельности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, с выдачей соответствующих свидетельств и справок, удостоверений, по окончанию курса обучения и в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;

-деятельность лиц, вовлечённых в посредническую деятельность или совершающих деятельность от имени принципала, а также в информационно-коммуникационной сети Интернет;

-информационное обслуживание, предоставление услуг службами информационного поиска;

-деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

-деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

-деятельность в области права и бухгалтерского учёта;

-консультирование по вопросам коммерческой деятельности управления;

-исследование конъюнктуры рынка;

-осуществлять приносящую доход деятельность, только для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

Отдельные виды деятельности, прямо предусмотренные Уставом, могут осуществляться в Учреждении только на основании специальных разрешений (лицензий) в соответствии с законом.

СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Аккент-Драйв» ОГРН 1153443024976 ИНН 3444255084 Россия г.Волгоград

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ
06 февраля 2019

3.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

3.2 Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами и программами, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

3.3 Реализуемые образовательные программы:

3.3.1. Программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки и повышения квалификации рабочих и служащих автомобильного транспорта, дорожного хозяйства и иных направлений деятельности;

- программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий: «Л», «В», «С», «D», «ВЕ», «СЕ», «DE», «М»;

- программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств подкатегорий: «А1», «В1», «С1», «D1», «С1Е», «01Е»;

- программы переподготовки водителей транспортных средств: с категории «В» на категорию «С», с категории «В» на подкатегорию «С1», с категории «В» на категорию «О», с категории «В» на подкатегорию «01», с категории «С» на категорию «В», с категории «С» на категорию «О», с категории «С» на подкатегорию «01», с категории «О» на категорию «В», с категории «О» на подкатегорию «С», с категории «D» на подкатегорию «С1»;

- программа повышения квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий «М», «Л», подкатегорий «А1», «В1» с автоматической трансмиссией;

- программа повышения квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий «В», «С», «О», подкатегорий «В1», «С1», «01» с автоматической трансмиссией;

- профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D», оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов;

- профессиональная подготовка водителей трактористов - машинистов самоходных машин категории «В», «С», «D», «Е», «F»;

- профессиональная подготовка судоводителей маломерных судов: катер, моторная лодка, парусное судно, гидроцикл, морских прогулочных судов.

3.3.2. Программы дополнительного образования:

- программы дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации в области обеспечения безопасности на автомобильном и иных видах транспорта, организации и обеспечения безопасности перевозок, управления на транспорте и обеспечения транспортной безопасности, обеспечения экологической, промышленной, пожарной и энергетической безопасности, организации безопасности труда и обучения работодателей и работников вопросам охраны труда и иных направлений.

- программы профессионального обучения взрослых.

Учреждение так же вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования, реализация которых не является основной целью его деятельности.

СТАТЬЯ 4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Обучение ведётся на русском языке

4.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Учредителем.

4.3 На обучение по подготовке водителей категорий «А», «В», «С» и подкатегорий «А1», «1В», «С1»

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ
16 августа 2019

принимаются лица в возрасте старше 16 лет. На обучение по подготовке водителей категории «D» и подкатегории «D1» принимаются лица старше 20 лет. На обучение по подготовке водителей категории «DE» и подкатегории «D1E» принимаются лица старше 21 года.

На обучение по подготовке трактористов-машинистов самоходных машин категорий «B», «C», «E», «F» принимаются лица в возрасте старше 17 лет. На обучение по переподготовке на категорию «D» принимаются лица в возрасте старше 20 лет.

На обучение по другим образовательным программам принимаются лица с 18 лет.

4.4 Учреждение проводит курс лекций для учеников до 17 лет муниципальных общеобразовательных учреждений в целях сокращения дорожно-транспортного травматизма.

4.5 Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся и их родители в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

4.6 Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Учреждение на основании заявления с заключением двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

4.7 Обучение проводиться на основании устава Учреждения, порядок проведения практических занятий указывается в договоре, заключенному между обучающимся и Учреждением.

4.8 Прием на обучение может производиться по направлениям юридических лиц, отделов Департамента федеральной государственной службы занятости населения (или отделов других районов).

4.9 Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования. Перечень медицинских противопоказаний устанавливается законодательством РФ.

К обучению принимаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

4.10 Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Директора Учреждения.

4.11 Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «A», «B», «C», «D», «BE», «CE», «DE»; профессиональная подготовка водителей транспортных средств подкатегории «A1», «B1», «C1», «D1», «C1E», «D1E»; переподготовка водителей с категории «B» на категорию «C», с категории «B» на категорию «D», с категории «C» на категорию «B», с категорий «C» на категорию «D», с категорий «D» на категорию «B», с категории «D» на категорию «C», водителей транспортных средств категории «A», «B», «C», «D», оборудованных устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов, трактористов - машинистов самоходных машин категории «B», «C», «D», «E», «F», судоводителей маломерных судов и других образовательных программ осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

В случае изменения законодательством Российской Федерации образовательных программ, названий категорий водителей транспортных средств и судоводителей маломерных судов Учреждение приводит в соответствии с законодательством Российской Федерации положения программы и названия категорий, не внося изменений в устав.

4.12 Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки, с учетом государственных требований и стандартов, при этом учебная нагрузка обучаемых при обучении с отрывом от производства не должна превышать 36 часов в неделю, а при обучении без отрыва от производства не более 20 часов. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с законодательством в области профессиональной подготовки водителей или иных профессий.

4.13 Подготовка водителей осуществляется по следующим формам: категории «A», «B» - «очная», «экстернат», категории «C», «D», «F», «BE», «CE», «DE» - «очная»; подготовка судоводителей маломерных судов: катер, моторная лодка, парусное судно, гидроцикл, морское прогулочное судно с главными двигателями мощностью 55 кВт - «очная».

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ
16 августа 2019

4.14 Режим занятий устанавливается в соответствии с требованиями, предусмотренные образовательными программами профессиональной подготовки.

4.15 Занятия в Учреждении проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Учреждении проводятся по расписанию исходя из специфики каждой специализации и возможностей Учреждения.

Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся ежедневно.

4.16 Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий. При профессиональной подготовке водителей предусмотрено обучение вождению, которое предусматривает практическую езду по учебным маршрутам и на площадке для обучения вождения. При иных видах профессиональной подготовке предусматривается производственная практика на базе Учреждения или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

4.17 В процессе обучения, обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

4.18 Знания, умения, навыки оцениваются по четырехбальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.19 К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

4.20 Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

4.21 Лицам, положительно сдавшим экзамены, выдается документ собственного образца с подписью Директора и председателя комиссии, и заверяется печатью Учреждения.

4.22 Отчисление из Учреждения может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка, , не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

СТАТЬЯ 5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Учреждение является некоммерческой организацией, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

Учреждение осуществляет деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

5.2 Приносящая доход деятельность:

-реализовать и сдавать в аренду основные фонды и иное имущество Учреждения;

-снимать в аренду помещения и автодромы;

-реализация товаров, работ и услуг: реализация печатной продукции, учебных пособий, культурно-зрелищные услуги;

-производить монтаж учебного оборудования;

-организация культурно-массовых мероприятий;

-организация тренингов, семинаров, конференций, кружков;

-принимать участие в деятельности других учреждений, организаций.

5.3 За Учреждением закрепляются объекты собственности, приобретенные или арендуемые Учредителем. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за образовательным Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения.

5.4 Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е. августа 2019
ПОДПИСЬ

закрепленного за ним имущества, в соответствии с договором, заключенным между Учреждением и Учредителем.

5.5 Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами

5.6 Контроль над деятельностью Учреждения в этой части осуществляется Директором.

5.7 Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Учреждения и на приобретенные на эти доходы объекты собственности.

5.8 Деятельность Учреждения финансируется её Учредителем, а также за счёт:

- взимания платы за обучение;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- поступлений от мероприятий, проводимых Учреждением или другими организациями и частными лицами в его пользу;

- приносящей доход деятельности, от реализации платных услуг, предусмотренных Уставом;

СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1 Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципа единоначалия и коллегиальности Учредителем, Директором Учреждения, коллегиальными органами управления (общее собрание работников, педагогический совет).

6.2 Руководство Учреждением осуществляется непосредственно его Учредитель.

6.3 К исключительной компетенции Учредителя относится:

6.2.1. определение основных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

6.2.2. утверждение отчетов и балансов;

6.2.3. изменение Устава;

6.2.4. утверждение новых редакций Устава;

6.2.5. утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности о деятельности Учреждения, определение порядка покрытия убытков Учреждения;

6.2.6. изменение структуры Учреждения, открытия и закрытия филиалов и представительств;

6.2.7. принятие решений о вступлении в союзы, ассоциации, о создании юридических лиц и выходе из их состава;

6.2.8. назначение единоличного исполнительного органа Учреждения и досрочное прекращение его обязанностей;

6.2.9. утверждение штатного расписания;

6.2.10. установление размеров зарплаты и премирования Директора Учреждения, главного бухгалтера;

6.2.11. утверждения положения об оплате труда;

6.2.12. установление социальных льгот и гарантий работникам Учреждения;

6.2.13. принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ

6.2.14. принятие решений по деятельности приносящей доход и дополнительным услугам;

6.2.15. образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

6.4 Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый приказом Учредителя сроком на пять лет на основании срочного трудового договора-контракта.

6.5 Директор - единоличный исполнительный орган:

-действует от имени Учреждения без доверенности;

-представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;

-выдаёт доверенности;

-открывает и закрывает расчётный и другие счета в банках;

-разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их;

-определяет обязанности персонала;

-принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения; утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- определяет обязанности персонала;

-поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;

-утверждает график работы и расписание;

-зачисляет и отчисляет обучающихся;

-контролирует за законным и эффективным использованием средств Учреждения, за его финансово-хозяйственной деятельностью;

-осуществляет иные полномочия, предусмотренные для единоличного исполнительного органа действующим законодательством.

6.6 Коллегиальный орган управления - общее собрание работников Учреждения, включает в себя в себя всех работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудовых договоров, и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует более 50 % об общего числа членов собрания.

К компетенции общего собрания работников относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений;

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения.

6.7 Коллегиальный орган управления - педагогический совет, включает в себя всех преподавателей, осуществляющих свою деятельность на основании трудовых договоров и договоров подряда. Педагогических совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решения педагогического совета считаются правомочными, если на нём присутствуют более 50% от всего педагогического совета Учреждения.

К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

- основания и порядок приёма обучающихся;

- определение списка учебных пособий, допущенных к использованию при реализации

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ
16 августа 2019

образовательных программ;

- осуществление контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

СТАТЬЯ 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

7.1 Обучающиеся имеют право:

-на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом;

-на ускоренный курс обучения;

-на уважение их человеческого достоинства;

-на свободу совести, информации;

-свободное выражение своих взглядов и убеждений;

-иные права, предусмотренные законодательством РФ.

7.2 Обучающиеся обязаны:

-соблюдать правила внутреннего распорядка, Устав Учреждения, Договор;

-бережно относиться к имуществу Учреждения;

-уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Учреждения;

-обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

7.3 Взаимоотношения Учреждения и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия по усмотрению сторон.

7.4 Права и обязанности каждого работника Учреждения определяются заключенными на определенный срок контрактами, а так же должностными инструкциями. Права и обязанности Учреждения определяются с учетом требований законодательства РФ.

Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее общее образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

7.5 Работники Учреждения имеют право:

-на участие в управлении образовательным Учреждением;

-на свободу выбора и исполнения методик обучения;

-на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;

-на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

-на получение пенсии по выслуге лет;

-иные права, предоставленные работникам образовательных Учреждений действующим законодательством.

7.6 Работники Учреждения обязаны:

-соблюдать Устав и иные локальные акты Учреждения;

-подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения;

-выполнять требования должностной инструкции;

-уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учреждения;

-исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М.Е.
ПОДПИСЬ
16 августа 2019

образовательных Учреждений.

7.7 Работники несут ответственность:

-за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;

-за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

7.8 Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;

- знакомиться с планами, графиками, локальными актами Учреждения;

- заключать и расторгать договор, заключенный с Учреждением на оказание образовательных услуг;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

7.9 Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные Уставом Учреждения, договором и локальными актами Учреждения;

-оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними обучающимися образовательных услуг;

- соблюдать условия заключённого с Учреждением договора;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

СТАТЬЯ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1 Органы управления Учреждением, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные акты.

8.2 Локальными актами являются:

- приказы Директора;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- положение о премировании и оплате труда;

- графики работы;

- планы работы;

- положение об учебных филиалах, подразделениях;

- положение о платных услугах;

- положение о предпринимательской деятельности;

- учебные планы и программы;

- другие документы, необходимые для обеспечения работы Учреждения.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

9.1 Вопросы изменения Устава решаются Учредителем и, после государственной регистрации в установленном порядке, вступают в законную силу.

9.2 Порядок изменения Устава:

Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. Решение и заявление о внесении изменений в Устав Учреждения подаются в уполномоченный орган для внесения изменений в Устав. После государственной регистрации изменений в Устав Учреждения эти изменения вступают в силу, а Устав

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ
16 апреля 2019

считается изменённым.

9.3 Порядок реорганизации и ликвидации:

Решение о реорганизации принимаст Учредитель.

Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами.

Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию.

9.4 Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению его Учредителя;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности не соответствующей установленным целям.

Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения определяется действующим законодательством РФ.

9.5 Учредитель Учреждения или суд, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидатор от имени Учреждения выступает в суде.

9.6 Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации.

9.7 Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

9.8 Если имеющиеся у Учреждения денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор осуществляет продажу имущества Учреждения с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.9 Ликвидация Учреждения считается завершённой и прекратившей своё существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.10 После реорганизации или прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Учреждении. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9.11 Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Учредителю. То имущество, которое закреплялось за Учреждением на праве оперативного управления, передаётся собственнику этого имущества. Оставшееся имущество Учреждения направляется на уставные цели Учреждения.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
05.10.2015 ОГРН 1153443024976
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 27.08.2019 за № 2193443428275
(учетный номер 3414040137)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на одиннадцати листах.

И.о. начальника Управления А.А. Антипов

29.08.2019

КОПИЯ ВЕРНА
ДИР БЕРЕЖНОЙ М. Е.
ПОДПИСЬ